



Memorando Nro. EEQ-GPL-2025-0455-ME

Quito, D.M., 16 de abril de 2025

PARA: Sra. Mgs. Ruth Elizabeth Landeta Tobar
Gerente General Empresa Eléctrica Quito S.A.

ASUNTO: Hoja de ruta Proceso de Rendición de Cuentas EEQ 2024

De mi consideración:

Con un cordial saludo, me refiero a la sumilla inserte en la hoja de ruta del memorando No. EEQ-GPL-2025-0295-ME de 12 de marzo de 2025, con asunto *Cronograma de Rendición de Cuentas EEQ correspondiente al período 2024 y conformación de equipo de trabajo*, que cita: *“Estimado GPL, favor una vez se cuente con los delegados enviar al despacho la hoja de ruta correspondiente. Gracias”*

Al respecto, señora Gerente General, llevo a su consideración, la hoja de ruta propuesta para la realización del evento de Rendición de Cuentas EEQ 2024, para su análisis y aprobación.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Nadia Raquel Ruiz Maldonado
GERENTE DE PLANIFICACIÓN

Anexos:

- hoja_ruta_-_rendicion_de_cuentas_2024_vf.pdf

Copia:

Srta. Mgs. Carolina Alejandra Lozano Haro
Especialista, Gerencia General

Sr. Mgs. Byron Alejandro Madera Valencia
Director de Desarrollo Organizacional

Sra. Mgs. Silvana Eugenia Pesantez Yaguana
Director de Comunicación Social

jg/bm



Firmado electrónicamente por:
**NADIA RAQUEL RUIZ
MALDONADO**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 EMPRESA ELÉCTRICA QUITO

Área responsable del proceso de Rendición de cuentas	Titulares de área y equipo de trabajo	Fase 0 Etapas	Fase 1	Fase 2	Fase 3
		Organización interna institucional del proceso de Rendición de Cuentas	Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas	Deliberación del informe de Rendición de Cuentas con la ciudadanía	Incorporación de aportes ciudadanos y entrega del informe de Rendición de Cuentas al CPCCS
Gerencia de Planificación	Lcda. Nadia Raquel Ruiz Maldonado Ing. María Elena Espinosa Carrera	<ul style="list-style-type: none"> *Conformación equipo responsable para la rendición de cuentas EEQ 2024. *Elaboración y análisis de la hoja de ruta de rendición de cuentas 2024. *Revisión de opciones para determinar formato de presentación de rendición de cuentas 2024. *Presentar propuesta de evento de rendición de cuentas a la Gerente General. *Verificar la información del informe de gestión 2024 para su integración en el informe de rendición de cuentas 2024 y en la matriz de rendición de cuentas. *Pedido de información a Gerencias y Direcciones de la EEQ que participan en la rendición de cuentas 2024. *Socializar a los delegados el formato de evento de rendición de cuentas 2024. *Elaborar propuesta del proceso de rendición de cuentas 2025 (guía metodológica). *Coordinación de actividades a cumplir por parte del equipo responsable de Rendición de Cuentas 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> *Elaborar informe preliminar para la rendición de cuentas 2024. *Validar informe con los delegados de cada Gerencia. *Organizar presentación de la Rendición de Cuentas 2024. *Elaborar resumen ejecutivo y presentación para la Gerente General. *Aprobar Informe y resumen ejecutivo de Rendición de Cuentas 2024. *Receptar preguntas y respuestas en relación a la gestión realizada en el año 2024 por parte de la Empresa Eléctrica de Quito 	<ul style="list-style-type: none"> *Preparar evento en conjunto con DTIC, DCS y actores involucrados. * Realizar evento presencial de presentación del Informe de Rendición de Cuentas 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> *Cargar documento del Informe Definitivo al Sistema Nacional de Rendición de Cuentas
Gerencia Administrativa Financiera	Eco. Santiago Mauricio Marín Luna Abg. Lorena Denisse Jiménez Villacrés	<ul style="list-style-type: none"> * Participación en la coordinación de actividades a cumplir por parte del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> *Validar informe con los delegados de cada Gerencia. *Receptar preguntas y respuestas en relación a la gestión realizada en el año 2024 por parte de la Empresa Eléctrica de Quito 	<ul style="list-style-type: none"> *Preparar evento en conjunto con DTIC, DCS y actores involucrados. 	N/A
Dirección de Participación Socio Ambiental	Mgs Alexandra Paola Jácome González Eco. Freddy Hernán Campos Baquero	<ul style="list-style-type: none"> * Participación en la coordinación de actividades a cumplir por parte del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> *Validar informe con los delegados de cada Gerencia. *Receptar preguntas y respuestas en relación a la gestión realizada en el año 2024 por parte de la Empresa Eléctrica de Quito. 	<ul style="list-style-type: none"> *Preparar evento en conjunto con DTIC, DCS y actores involucrados. 	N/A

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 EMPRESA ELÉCTRICA QUITO

Área responsable del proceso de Rendición de cuentas	Titulares de área y equipo de trabajo	Fase 0 Etapas	Fase 1	Fase 2	Fase 3
		Organización interna institucional	Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas	Presentación a la ciudadanía del Informe de rendición de Cuentas	Entrega del Informe de rendición de cuentas CPCCS
Dirección de Tecnología	Mgs. Jhonatan Wladimir Revelo Vela Mgs. Héctor Alcibíades Segovia Ramírez	*Elaboración y análisis de la hoja de ruta de rendición de cuentas 2024. *Presentar propuesta de evento de rendición de cuentas a la Gerente General. *Habilitar el módulo de carga para rendición de cuentas 2024. * Participación en la coordinación de actividades a cumplir por parte del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas 2024.	*Validar informe con los delegados de cada Gerencia. *Receptar preguntas y respuestas en relación a la gestión realizada en el año 2024 por parte de la Empresa Eléctrica de Quito.	*Preparar evento en conjunto con DTIC, DCS y actores involucrados. *Publicar video en la página WEB institucional.	N/A
Dirección de Comunicación Social	Mgs. Silvana Eugenia Pesantez Yaguana Mgs. Carolina Alexandra Reyes Baño	*Elaboración y análisis de la hoja de ruta de rendición de cuentas 2024. *Revisión de opciones para determinar formato de presentación de rendición de cuentas 2024. *Presentar propuesta de evento de rendición de cuentas a la Gerente General. * Coordinación de actividades a cumplir por parte del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas 2024.	*Validar informe con los delegados de cada Gerencia. *Organizar presentación de la Rendición de Cuentas 2024 (entrega de plantilla). *Receptar preguntas y respuestas en relación a la gestión realizada en el año 2024 por parte de la Empresa Eléctrica de Quito.	*Presentar agenda del evento, determinar lugar, logística y protocolo, videos, fotos. *Preparar evento en conjunto con DTIC, DCS y actores involucrados. *Coordinar apoyo transmisión lenguaje de señas con CONADIS. *Elaborar Guión del Evento. * Realizar evento presencial de presentación del Informe de Rendición de Cuentas 2024. *Recoger aportes, sugerencias o críticas ciudadanas, durante el evento se dará contestación a las preguntas. *Publicar video en la página WEB institucional.	N/A
Gerencia de Comercialización	Ing. María Beatriz Chuquimarca López Ing. Claudia Fernanda Ruiz Caicedo	* Participación en la coordinación de actividades a cumplir por parte del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas 2024.	*Validar informe con los delegados de cada Gerencia. *Receptar preguntas y respuestas en relación a la gestión realizada en el año 2024 por parte de la Empresa Eléctrica de Quito	*Preparar evento en conjunto con DTIC, DCS y actores involucrados.	N/A
Secretaría General	Mgs. María Gabriela Guerra Erazo Tnlgo. Felipe Fabián Jácome Chávez	* Participación en la coordinación de actividades a cumplir por parte del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas 2024.	*Validar informe con los delegados de cada Gerencia. *Receptar preguntas y respuestas en relación a la gestión realizada en el año 2024 por parte de la Empresa Eléctrica de Quito	*Preparar evento en conjunto con DTIC, DCS y actores involucrados.	N/A